

Geschäftsführung:
Fachdienst Jugendamt - Verwaltung

NIEDERSCHRIFT

**über die gemeinsame öffentliche Sitzung des Schulausschusses und des
Jugendhilfeausschusses der Stadt Lüdenscheid**

am 07.09.2021

im Theatersaal des Kulturhauses, Freiherr-vom-Stein-Straße 9

Anwesend:

Vorsitz:

Ratsfrau Verena Szermerski-Kasperek	SPD
Ratsfrau Tanja Tschöke	Bündnis
90/Die Grünen	

Ausschussmitglieder mit Stimmrecht:

Ratsherr Norbert Adam	CDU	bis 17.30 Uhr
Herr Andreas Brisch	Fraktionslos	Vertreter für Frau Kathrin Weichert
Ratsfrau Gesthimani Demirtzoglou	CDU	
Ratsfrau Brunhilde Gromball	FDP	
Ratsherr Steffen Kriegel	SPD	Vertreter für Ratsfrau Ramona Ullrich
Herr Dieter Löbel	Fraktionslos	Vertreter für Frau Reinhildis Simon
Ratsherr Michael Meyer	CDU	
Frau Christina Scheel	Fraktionslos	Vertreterin für Herrn Michael-Heide-Gentz
Ratsfrau Nicole Schulte	SPD	
Ratsfrau Elisabeth Siebensohn	CDU	bis 17.30 Uhr
Ratsherr Philipp Siewert	SPD	
Ratsherr Andreas Stach	Bündnis	
90/Die Grünen		
Ratsfrau Anja Tadday-Schlichting	CDU	
Ratsherr Christoph Weiland	CDU	
Herr Manfred Baltrun	DIE LINKE.	
Herr Güner Cebir	SPD	
Frau Andrea Feldmann	CDU	
Herr Georg Alexander Fotiadis	DIE LINKE.	
Herr Jamel Hellwig	SPD	
Frau Valeria Klette	CDU	
Herr Hermann Morisse	Bündnis	
90/Die Grünen		
Frau Barbara Scheidtweiler	SPD	
Herr Florian Wüllner	FDP	
Frau Cordula Bock	Fraktionslos	

Herr Stefan Hesse Fraktionslos
Frau Petra Skerra Fraktionslos

Ausschussmitglieder mit beratender Stimme:

Frau Bettina Göldner Fraktionslos
Frau Nicola Halor Fraktionslos
Frau Beatrix Hostert Fraktionslos
Herr Thomas Lammers Fraktionslos
Frau Christiane Langs-Blöink Fraktionslos
Frau Anke Lohbeck-Hüttenbreucker Bündnis
90/Die Grünen
Frau Jutta Meyer Fraktionslos
Frau Beate Nitsche Fraktionslos
Herr Henning Preuß Fraktionslos Vertreter für Herrn Jochen Grün
Herr Ansgar Röhrbein Fraktionslos
Herr Dieter Utsch Fraktionslos

Verwaltung:

Herr Matthias Reuver
Frau Kerstin Kotziers
Frau Katja Fernholz-Bernecker

Verwaltung:

Frau Nathalie Kompernaß
Herr Marco Malcherek-Schwiderowski
Frau Susanne Sondermann
Frau Doreen Zborowski

Schriftführung:

Frau Marion Gerbracht

Abwesend:

Ausschussmitglieder mit Stimmrecht:

Ratsfrau Ramona Ullrich SPD
Herr Michael Heide-Gentz Fraktionslos entschuldigt
Frau Reinhildis Simon Fraktionslos entschuldigt
Frau Kathrin Weichert Fraktionslos

Ausschussmitglieder mit beratender Stimme:

Herr Tobias Aurisch Fraktionslos
Herr Frank Bisterfeld Fraktionslos
Herr Jochen Grün Fraktionslos entschuldigt
Herr Johannes Kirchhoff Fraktionslos
Herr Horst Löwenberg Fraktionslos
Herr Volker Mürmann Fraktionslos
Frau Sewasti Simeonidou Fraktionslos entschuldigt
Frau Katharina Thimm Fraktionslos

Beratende Mitglieder Integrationsrat

Frau Kalliopi Georgiadou Internationale
Liste der SPD
Frau Selma Ugur Internationale
Liste der SPD

Beginn: 16:10 Uhr

Ende: 17:40 Uhr

1. Verpflichtungen

Es wird Frau Christina Scheel verpflichtet.

2. Programm des Bundes und des Landes „Aufholen nach Corona in der Kinder- und Jugendhilfe“

Das Programm des Bundes wird seitens der Verwaltung vorgestellt. Einzelne Maßnahme Ideen werden von den Fachdienstleitungen des Fachbereichs 5 entweder mündlich oder durch PowerPoint-Präsentationen vorgestellt.

Frau Kotziers berichtet, dass die Stadt Lüdenscheid einen Zuwendungsbescheid der Bezirksregierung Arnsberg in Höhe von 590.460 € für eine fachbezogene Pauschale für die Haushaltsjahre 2021 und 2022 erhalten hat. Diese Mittel stammen aus dem „Aktionsprogramm Aufholen nach Corona für Kinder und Jugendliche“ in NRW und sind für Maßnahmen zum Abbau von Lernrückständen bestimmt. Frau Kotziers führt aus, dass davon 504.093 € auf den Programmbaustein Extra-Geld für öffentliche Schulen entfallen sowie 86.367 € auf den Programmbaustein Extra-Geld und Extra-Personal für Ersatzschulen, welche an den Ersatzschulträger weiterzuleiten sind. Weiter berichtet Frau Kotziers über die vorgegebenen Verwendungsmöglichkeiten der 504.093 €, welche auf die Stadt bzw. die städtischen Schulen entfallen. So ist die fachbezogene Pauschale zu mindestens 30 % für sogenannte Schulbudgets zu verwenden, zu mindestens 30 % für Bildungsgutscheine für Schülerinnen und Schüler sowie die restlichen Mittel bis max. 40 % als Schulträgerbudget. Weiter sagt Frau Kotziers, dass die Schulverwaltung die Schulen in Kürze über die Summen informieren und sich zwecks Absprachen zum Mitteleinsatz mit den Schulen in Verbindung setzen wird.

Abschließend weist Frau Kotziers noch auf die weiteren Bausteine des Programms hin, welche Extra-Personal, Extra-Zeit, Extra—Zeit für Bewegung sowie Extra-Blick heißen. Zum Baustein Extra-Zeit berichtet Frau Kotziers, dass in den vergangenen Monaten bereits Förderanträge für Maßnahmen der Schulen gestellt wurden und diese auch bewilligt sowie durchgeführt wurden. Weitere Projekte seien in Planung, ebenso Projekte aus dem Baustein Extra-Zeit für Bewegung.

Es folgt eine Erörterung. Herr Reuver benennt die Zeiträume für die Verwendung der Fördergelder aus den Bescheiden sowie die Höhe der Beträge für die einzelnen Fördersäulen.

Nach der Erörterung wird durch den Gesamtausschuss die volle Zustimmung zu den vorgestellten Maßnahmen zum Ausdruck gebracht. In diesem Zusammenhang wird das Einverständnis erklärt, die vorgestellten und weitere vom Jugendamt und/oder den freien Trägern initiierte Maßnahmen im Rahmen der bewilligten Zuschüsse umzusetzen. Die Verwaltung wird künftig im Rahmen der jeweiligen Ausschusssitzungen zu Maßnahmenplanungen und Maßnahmenumsetzungen berichten.

Die PowerPoint-Präsentationen sind dem Protokoll beigelegt.

3. Antrag der CDU-Fraktion zu Beschaffung von mobilen Geräten zur Luftreinigung in Kindertagesstätten und Schulen

Im Ausschuss wird über den Antrag beraten. Nach einer Diskussion wird dieser zur Beratung an die Fraktionen verwiesen, um danach in den Hauptausschuss oder den Rat eingebracht zu werden.

Der Antrag wird dem Protokoll als Anlage beigefügt.

4. Bekanntgaben, Beantwortung von Anfragen und Anfragen

4.1. Bekanntgaben

4.1.1. OGS-Rechtsanspruch

Zum OGS-Rechtsanspruch gibt Herr Reuver bekannt, dass in einer der nächsten Sitzungen ein Votum aus dem Ausschuss eingeholt werden soll, um organisatorische und fachliche Vorbereitungen treffen zu können.

4.2. Beantwortung von Anfragen

4.2.1. Beantwortung der Anfrage der SPD-Fraktion vom 25.05.2021 zu den Beiträgen in Kita, Tagespflege und OGS

Die Beantwortung dieser Anfrage wird der Niederschrift als Anlage beigefügt.

4.3. Anfragen

Es liegen keine Anfragen vor.

gez. Verena Szermerski-Kasperek

Vorsitzende

gez. Marion Gerbracht

Schriftführerin