

Beschlusskontrollen

BESCHLUSSKONTROLLE TERMINE

Beschlusnummer	TOP-Betreff	Initiator	Bearbeiter	Aufgabe	
DATUM		ORGAN TOP/SITZUNG/ART		REALISIERUNG	TERMIN
18.04.2024	Haushaltsplan 2024/2025 - 1. Ergänzung; hier: Beratung der Punkte 1 bis 10 des Antrages der CDU-Fraktion vom 17.01.2024 gemäß geändertem Beschluss des Rates vom 22.01.2024	Rat der Stadt Lüdenscheid 15.04.2024 Ö 4.1.1 Beschlussvorlage ■ 052/2024/1	Weichler, Sabine (Fachdienst Finanzen, Steuern und Beteiligungen)	Punkt 10: Berücksichtigung von Vorschlägen der Gemeindeprüfungsanstalt: Neubewertung der Abschreibungen / geplante Investitionen umsetzen Die Stadtverwaltung wird beauftragt a) investive Ermächtigungen, die für ein Haushaltsjahr vorgesehen sind, künftig zu 60 Prozent umzu-setzen und diese Kennzahl in den Haushaltsplan und den Jahresabschluss aufzunehmen b) Ermächtigungen nur dann zu übertragen, wenn vorab eine Neukalkulation erfolgt ist c) Die Abschreibungen der Stadt Lüdenscheid im Bereich der Verkehrsflächen neu zu bewerten und den zuständigen Gremien entsprechend den Ergebnissen der Zustandsüberprüfung einen Entscheidungsvorschlag vorzulegen. Zu Punkt 10 a) Die Verwaltung wurde beauftragt, investive Ermächtigungen, die für ein Haushaltsjahr vorgesehen sind, künftig zu 60 Prozent umzusetzen und die Kennzahl in den Haushaltsplan und den Jahresabschluss aufzunehmen. Durch die Beschlussfassung des Doppelhaushaltes 2024/2025 kann diese	15.10.2024

Kennzahl erst bei der Haushaltplanung für das Jahr 2026 berücksichtigt werden.

Zu Punkt 10 b)
Die Verwaltung wurde beauftragt, Ermächtigungen nur dann zu übertragen, wenn vorab eine Neukalkulation erfolgt ist. Bei den Ermächtigungsübertragungen von 2024 nach 2025 wird dies entsprechend berücksichtigt.

Zu Punkt 10 c)
Die Verwaltung wurde beauftragt, die Abschreibungen der Stadt Lüdenscheid im Bereich der Verkehrsflächen neu zu bewerten und den zuständigen Gremien entsprechend den Ergebnissen der Zustandsüberprüfung einen Entscheidungsvorschlag vorzulegen. Bezüglich der Neubewertung der Straßen haben im August 2024 erste Gespräche mit dem STL stattgefunden. Die Umsetzung wird noch einige Zeit in Anspruch nehmen.

24.06.2022	Mittelfreigabe für die Beauftragung der notwendigen Ausschreibungen zur Realisierung der Neuen Dauerausstellung	Rat der Stadt Lüdenscheid 20.06.2022 Ö 21 Beschlussvorlage ■ 084/2022	Struckmeier, Jessica (Fachdienst Kultur, Museum, Galerie und Archiv)	Realisierung der Neuen Dauerausstellung Der Kulturausschuss und der Rat wurden regelmäßig über den Fortschritt der NDA informiert. Im Laufe des Projektes kam es zu verschiedenen Verzögerungen. Der derzeitige Eröffnungstermin liegt im 1. Quartal 2026.	31.12.2024
------------	---	---	---	---	------------

24.06.2022	Förderung einer inklusiven Kulturarbeit im Rahmen vom IHK Altstadt Lüdenscheid –	Rat der Stadt Lüdenscheid 20.06.2022	Struckmeier, Jessica (Fachdienst Kultur, Museum, Galerie und Archiv)	Die Verwaltung wird beauftragt, im Rahmen der Umsetzung des integrierten Handlungskonzeptes Altstadt	31.12.2024
------------	--	---	---	--	------------

Zuschussvereinbarungen mit dem Träger der integrativen Kulturwerkstatt Alte Schule

Ö 24
Beschlussvorlage
■ 094/2022

Lüdenscheid mit dem Träger der integrativen Kulturwerkstatt Alte Schule die in der Anlage befindliche Zuschussvereinbarung abzuschließen.

Im Jahr 2024 konnten zwei Veranstaltungen aufgrund von Terminkollisionen nicht durchgeführt werden. Dieser werden im Jahr 2025 nachgeholt. Die Termine stehen noch nicht fest

18.04.2024	Haushaltsplan 2024/2025 - 1. Ergänzung; hier: Beratung der Punkte 1 bis 10 des Antrages der CDU-Fraktion vom 17.01.2024 gemäß geändertem Beschluss des Rates vom 22.01.2024	Rat der Stadt Lüdenscheid 15.04.2024 Ö 4.1.1 Beschlussvorlage ■ 052/2024/1	Becker, Irina (Zentrale Gebäudewirtschaft)	Punkt 7: Nachhaltige Investitionen in den Gebäudebestand (z. B. Energiekostensenkung durch verstärkte Nutzung von Photovoltaik für Mobilität, Wärme, Strom) Die Stadtverwaltung wird beauftragt, die Anforderungen des Gebäudeenergiegesetzes (GEG) einzuhalten. Bei allen aktuell anstehenden Investitionen sind weiterhin Möglichkeiten zu prüfen, bei denen -z.B. durch die Installation einer Photovoltaik-Anlage- durch die Eigenerzeugung und -nutzung von Energie auf Dauer Kosten eingespart werden können. die ZGW prüft in ihren Projekten wie Energie eingespart werden kann. Z.B. im Projekt Sanierung Sporthalle ARG. Das ist ein fortlaufender Prozess, der sich nach aktuellen energetischen Bedingungen und Erkenntnissen richtet. Teilweise erfolgt diese Prüfung auch anlassbezogen, d.h. im Zuge von größeren Maßnahmen.	30.04.2025
18.04.2024	Haushaltsplan 2024/2025 -	Rat der Stadt	Böhme, Carina (Fachdienst)	Punkt 4: Zusammenfassung und	30.04.2025

	1. Ergänzung; hier: Beratung der Punkte 1 bis 10 des Antrages der CDU-Fraktion vom 17.01.2024 gemäß geändertem Beschluss des Rates vom 22.01.2024	Lüdenscheid 15.04.2024 Ö 4.1.1 Beschlussvorlage ■ 052/2024/1	Schule und Sport)	Vereinfachung von Verwaltungsprozessen Die Stadtverwaltung wird beauftragt, eine einheitliche Satzung für KiTa- und OGS-Gebühren unter Berücksichtigung der folgenden Gesichtspunkte zu überarbeiten: - einheitliche Ermittlung von Gebühren in einer einzigen Beitragsstelle - Vorerfassung/Vorabberechnung der Beiträge – z.B. durch die eingesetzte KIVAN-Software Es ist beabsichtigt, die Anmeldungen der Kinder zur OGS-Betreuung durch ein gesamtstädtisch einheitliches Verfahren zu unterstützen. Die Anmeldedaten sollen dann der Beitragsstelle elektronisch übermittelt werden, sodass eine Doppelerfassung der Daten vermieden wird. Im Bereich der Betreuung in Kindertageseinrichtungen ist dies bereits im Betrieb, das Programm zur Anmeldung dort ist „KIVAN“. Sobald die einheitliche Rechtsgrundlage für die Betreuungen gegeben ist, wird die Einführung einer einheitlichen Software für die Anmeldung und Verwaltung der OGS-Betreuungen mit Schnittstelle zum Beitragsverfahren projektiert.	
18.04.2024	Haushaltsplan 2024/2025 - 1. Ergänzung; hier: Beratung der Punkte 1 bis 10 des Antrages der CDU-Fraktion vom 17.01.2024 gemäß geändertem Beschluss des Rates vom 22.01.2024	Rat der Stadt Lüdenscheid 15.04.2024 Ö 4.1.1 Beschlussvorlage ■ 052/2024/1	Zylakowski, Karolina (Fachdienst Jugendamt - Verwaltung)	Punkt 4: Zusammenfassung und Vereinfachung von Verwaltungsprozessen Die Stadtverwaltung wird beauftragt, eine einheitliche Satzung für KiTa- und OGS-Gebühren unter Berücksichtigung der folgenden Gesichtspunkte zu	30.04.2025

überarbeiten:

- einheitliche Ermittlung von Gebühren in einer einzigen Beitragsstelle
- Vorerfassung/Vorabberechnung der Beiträge – z.B. durch die eingesetzte KIVAN-Software

Es ist beabsichtigt, die Anmeldungen der Kinder zur OGS-Betreuung durch ein gesamtstädtisch einheitliches Verfahren zu unterstützen. Die Anmeldedaten sollen dann der Beitragsstelle elektronisch übermittelt werden, sodass eine Doppelerfassung der Daten vermieden wird.

Im Bereich der Betreuung in Kindertageseinrichtungen ist dies bereits im Betrieb, das Programm zur Anmeldung dort ist „KIVAN“. Sobald die einheitliche Rechtsgrundlage für die Betreuungen gegeben ist, wird die Einführung einer einheitlichen Software für die Anmeldung und Verwaltung der OGS-Betreuungen mit Schnittstelle zum Beitragsverfahren projektiert.

18.04.2024	Haushaltsplan 2024/2025 - 1. Ergänzung; hier: Beratung der Punkte 1 bis 10 des Antrages der CDU-Fraktion vom 17.01.2024 gemäß geändertem Beschluss des Rates vom 22.01.2024	Rat der Stadt Lüdenscheid 15.04.2024 Ö 4.1.1 Beschlussvorlage ■ 052/2024/1	Pabst, Martina (Fachdienst Verwaltungsmodernisierung)	Punkt 6: Digitalisierung von Prozessen Die Stadtverwaltung wird beauftragt, die Digitalisierung von Prozessen voranzutreiben und ein Konzept vorzustellen, dass sich u. a. auf die folgenden Gesichtspunkte bezieht: - ein Digitales Formularmanagement - ein Enterprise Content Management (Dokumenten Management System) - eine E-Akte / Workflows innerhalb von Verwaltungsprozessen - ein medienbruchfreies, digitales Angebot von Dienstleistungen im	30.06.2025
------------	---	---	---	--	------------

Rahmen des Bürgerservices
Der Bürgerservice soll erhöht und der Verwaltungsaufwand für wiederkehrende Prozesse durch IT unterstützt und verschlankt werden.

12.12.2024	Straßenplanung Schillerstraße	Rat der Stadt Lüdenscheid 09.12.2024 Ö 21 Beschlussvorlage ■ 214/2024	Fritz, Andreas (Stadtreinigungs-, Transport- und Baubetrieb Lüdenscheid)	Die Verwaltung wird beauftragt, im Rahmen der anstehenden Unterhaltungsmaßnahme „Schillerstraße“ die zusätzlichen Leistungen im Einmündungsbereich Schillerstraße/ Freiherrvom-Stein Straße entsprechend der im Ausschuss vorgestellten Planunterlagen umzusetzen. Die Vergabe der Tiefbauleistungen soll in 2024 ausgeschrieben und bis zum 30.06.2025 ausgeführt werden. Die Ausschreibung zu dieser Maßnahme ist umgehend nach Beschlussfassung durch den STL erfolgt. Die Auftragsvergabe an die Firma Eurovia erfolgte am 11.02.2025 mit einem Ausführungszeitraum 31.03.2025 bis 15.05.2025. Die Firma Eurovia hat diesen Zeitraum verstreichen lassen, konnte allerdings auch nicht sofort beginnen, da Versorger noch Vorarbeiten tätigten. Leider liegt dem STL bis heute kein verbindlicher Baubeginn vor. Da die Firma Eurovia im Vergabeverfahren der einzige Bieter war, ist eine Vertragsauflösung und Neuausschreibung derzeit nicht zielführend.	30.06.2025
------------	----------------------------------	--	--	---	------------

Der Termin 30.06.2025 kann aus den genannten Gründen leider nicht realisiert werden.

12.03.2024	Spielplan für das Kulturhaus in der Spielzeit 2024/2025 - Ermächtigung zu Vertragsabschlüssen in der Zeit 01.08.2024 bis 31.07.2025	Rat der Stadt Lüdenscheid 04.03.2024 Ö 3 Beschlussvorlage ■ 017/2024	Struckmeier, Jessica (Fachdienst Kultur, Museum, Galerie und Archiv)	Beschlussumsetzung bis 31.07.2025	31.07.2025
25.02.2025	Zusätzliche Zuschüsse zu den Betriebskosten in Kindertageseinrichtungen	Rat der Stadt Lüdenscheid 10.02.2025 Ö 7 Beschlussvorlage ■ 023/2025	Zylakowski, Karolina (Fachdienst Jugendamt - Verwaltung)	Die mit der Ev. Christuskirchengemeinde als Trägerin der Kindertageseinrichtungen „Theodor Fliedner“ / Nordstraße und „Johannes-Falk“ / Im Olpendahl getroffene Vereinbarung über die Gewährung eines freiwilligen Zuschusses zu den Trägeranteilen wird ab dem 01.08.2024 (Kindergartenjahr 2024/2025) für weitere drei Jahre verlängert. Der freiwillige Zuschuss zu den Kindpauschalen wird bis zur Höhe des Trägeranteils an den Betriebskosten übernommen.	31.07.2025
18.03.2025	Sporthalle Adolf-Reichwein-Gesamtschule	Rat der Stadt Lüdenscheid 10.02.2025 Ö 6 Beschlussvorlage ■ 017/2025	Beckmann, Andreas (Zentrale Gebäudewirtschaft)	1. Der Umsetzung der in der Begründung dargestellten „großen Sanierungsvariante“ wird zugestimmt. 2. Die Verwaltung wird beauftragt, die notwendigen Vorkehrungen für den Förderantrag zu treffen und den entsprechenden Förderantrag einzureichen. 3. Die Verwaltung wird beauftragt, die notwendigen förderunschädlichen Schritte für die Umsetzung einzuleiten. Hierzu gehören insbesondere die	31.07.2025

weiteren Projektvorbereitungen sowie die Beauftragung der erforderlichen Planungsleistungen bis Leistungsphase 3.

4. Es wird zugestimmt, den notwendigen Eigenanteil für das Förderprojekt gegenüber dem Fördergeber über die bereits bereitgestellten Haushaltsmittel außerplanmäßig sicherzustellen.

Der aktuelle Stand wird noch bis zur Ratssitzung aktualisiert.

29.09.2023	Verkauf von Erbbaugrundstücken an den jeweiligen Erbbauberechtigten I. weitere Aussetzung/Aufhebung der Ratsbeschlüsse II. Verfahren bei kurzfristig ablaufenden Erbbaurechtsverträgen	Rat der Stadt Lüdenscheid 25.09.2023 Ö 9 Beschlussvorlage ■ 130/2023	Becker, Irina (Zentrale Gebäudewirtschaft)	Die Verwaltung wird beauftragt, Erbbaurechte die bis Mitte 2027 ablaufen, zu marktgerechten Konditionen zu verlängern oder sollte dies nicht gelingen, das Erbbaugrundstück zum Richtwert oder bei lagetypischen Abweichungen vom Richtwert – in Abstimmung mit dem Kämmerer – zu einem von einem Gutachter für Grundstücksbewertungen festgestellten Verkehrswert zu verkaufen. Sollten beides nicht zum Erfolg führen, endet der Erbbauvertrag und das Erbbauwerk geht gegen Zahlung einer Entschädigung auf die Stadt über.	30.09.2025
30.04.2025	Konzept zur Durchführung von Bauprojekten	Rat der Stadt Lüdenscheid 07.04.2025 Ö 9 Beschlussvorlage ■ 095/2025	Meltzer, Peter (Zentrale Gebäudewirtschaft)	Die Verwaltung wird beauftragt, für die Beschleunigung von Bauprojekten - auch unter Berücksichtigung der zu erwartenden Unterstützung für die Infrastruktur der Kommunen im Rahmen des vom Bundestag beschlossenen Finanzpakets (Sondervermögen) - ein Gesamtkonzept für die Durchführung	06.10.2025

von zukünftigen Bauvorhaben in enger Abstimmung mit der Politik zu erarbeiten, bei Bedarf externe und juristische Expertise einzuholen und dem Rat zur Beschlussfassung vorzulegen. Ein erster Zwischenbericht zu Sachstand und Struktur ist dem Haupt- und Finanzausschuss am 23.06.2025 vorzulegen.

Die wesentlichen Bestandteile dieses Konzept werden sein

- die Erarbeitung und künftige Bindewirkung einer Prioritätenliste,
- die Definition von Baustandards (soweit möglich),
- die Anwendung beschleunigter Förder-, Vergabe-, Planungs- und Genehmigungsverfahren,
- die Bereitstellung erforderlicher Ressourcen (z. B. Personalbeschaffung) und
- die Einbindung externer Dienstleister zu prüfen und ggf. in die Wege zu leiten.

29.04.2025	Teilnahme am ESF Plus-Programm "ElternStärkeN"	Rat der Stadt Lüdenscheid 07.04.2025 Ö 15 Beschlussvorlage ■ 059/2025	Zylakowski, Karolina (Fachdienst Jugendamt - Verwaltung)	Die Verwaltung wird beauftragt, die Bewerbung für die zweite Förderphase des ESF-Plus-Programms „Eltern-ChanceN – mit Elternbegleitung Familien stärken“ einzureichen und vorbereitend entsprechende finanzielle Mittel für den Eigenanteil von 10 % in den Haushalt von 2026 bis 2028 einzustellen, soweit das bereits gestartete Interessenbekundungsverfahren positiv beschieden wird.	31.10.2025
------------	--	--	--	---	------------

29.09.2023	Sachstand und Perspektiven der Stadtteil- und Quartiersarbeit in Lüdenscheid	Rat der Stadt Lüdenscheid 25.09.2023 Ö 5 Beschlussvorlage ■ 148/2023	Lütke-Dartmann, Winfried (Stabsstelle Demografie, Sozialplanung und Bürgerbeteiligung)	Über das fortgeschriebene Rahmenkonzept wird alle zwei Jahre im Ausschuss für Soziales, Senioren und Demografie berichtet (erstmalig bis Ende 2025) und die Fortschreibung alle vier Jahre als schriftliche Vorlage zur weiteren Empfehlung dem Fachausschuss und zur Beschlussfassung dem Rat der Stadt Lüdenscheid vorgelegt (erstmalig bis Ende 2027).	31.12.2025
11.11.2024	Weiterer Ausbau und Absicherung der Verkehrsüberwachung im Zusammenhang mit dem Ausbau der Sperrung der Bundesautobahn 45 einschließlich Änderung des Stellenplans und Bewilligung von über- und außerplanmäßigen Aufwendungen und Auszahlungen	Rat der Stadt Lüdenscheid 01.07.2024 Ö 6 Beschlussvorlage ■ 107/2024	Ruffer, Frank (Fachdienst Recht, Öffentliche Sicherheit und Ordnung)	Die Verwaltung wird ermächtigt, eine technische und verfahrensmäßige externe Unterstützung der Verkehrsüberwachung - auch schrittweise - öffentlich auszuschreiben und zu beauftragen. Unterrichtung im Haupt- und Finanzausschuss und im Bau- und Verkehrsausschuss.	31.12.2025
25.02.2025	Spielplatz Breslauer Straße - Bewilligung von überplanmäßigen Haushaltsmitteln im Haushaltsjahr 2024 sowie Vorstellung und Zustimmung zur Planung und Zustimmung zur Durchführung des Vergabeverfahrens zum Bau	Rat der Stadt Lüdenscheid 10.02.2025 Ö 2 Beschlussvorlage ■ 020/2025	Müller, Marcus (Fachbereich 6 Umwelt und Klima)	Die Entwurfsplanung des Planungsbüros wird zur Kenntnis genommen und die Verwaltung wird beauftragt, den Bau entsprechend der Planung umzusetzen. Der Durchführung des Vergabeverfahrens zum Bau wird zugestimmt.	31.12.2026
08.04.2025	Einführung § 2b	Rat der Stadt	Weichler, Sabine	Die Verwaltung wird beauftragt,	01.01.2027

Umsatzsteuergesetz (UStG);
Grundsatzbeschluss zur
zielgerichteten Vorbereitung
der Anwendung der
Neuregelung der
Umsatzbesteuerung
juristischer Personen des
öffentlichen Rechts gemäß §
2b UStG ab dem 01.01.2027

Lüdenscheid
07.04.2025
Ö 20
Beschlussvorlage
■ 040/2025

(Fachdienst Finanzen,
Steuern und Beteiligungen)

sämtliche für die Umstellung auf den
neuen § 2b UStG zum 01.01.2027
notwendigen Vorbereitungen zu treffen
und die damit verbundenen
Präventionsmaßnahmen einzurichten.

18.04.2024

Stellenplan 2024/25 - 1.
Ergänzung

Rat der Stadt
Lüdenscheid
15.04.2024
Ö 5.2.1
Beschlussvorlage
■ 012/2024/1

Pabst, Martina (Fachdienst
Verwaltungsmodernisierung)

Der Rat beauftragt die Verwaltung
a. die Durchführung der Aufgabenkritik
verstärkt voranzutreiben.
b.in den nächsten Jahren schrittweise
ein Prozessmanagement in der
Verwaltung zu etablieren,
c.auch darauf aufbauend, die
Verwaltungsorganisation so
weiterzuentwickeln, dass diese
umfänglich auf
i.eine umfassende Digitalisierung
ii.den Fachkräftemangel
iii.die neuen, vielfältigen
Bedrohungsszenarien vorbereitet und
ausgerichtet ist.

30.04.2034
