



Fachdienst Sonstige Soziale Dienste und Verwaltung

Herr Thomas Wamser, Tel. 02351/17-1600

TOP: Bestellung zur Schriftführerin Beschlussvorlage Nr. 168/2024 Produkt:		
Beratungsfolge Ausschuss für Soziales, Senioren und Demografie	Behandlung öffentlich	Sitzungstermine 27.08.2024

Finanzielle Auswirkungen? <input type="checkbox"/> ja <input checked="" type="checkbox"/> nein		
<input type="checkbox"/> investiv <input type="checkbox"/> konsumtiv		
	einmalig	lfd. jährlich
Aufwendungen/Auszahlungen		
Folgekosten (AfA, Unterhaltung...)		
Kostenbeiträge Dritter/Zuwendungen		
Sonstige Erträge/Einzahlungen		
Bemerkung:		
Haushaltsmittel ausreichend vorhanden?		
<input type="checkbox"/> ja, veranschlagt bei folgendem Konto: <input type="checkbox"/> nein, Deckungsvorschlag:		
Produkt bzw. Auftrag/Sachkonto/Bezeichnung:		
Einmalig: / /		
Laufend: / /		
<input type="checkbox"/> gesetzlich vorgeschriebene Aufgabe		
<input type="checkbox"/> freiwillige Aufgabe		
Grundlage:		

Beschlussvorschlag:

Zur Aufnahme der Niederschriften der Sitzungen des Ausschusses für Soziales, Senioren und Demografie gem. § 58 Abs. 7 GO NRW wird Frau Thalia Weller zur Schriftführerin bestellt.

Begründung:

Gem. § 52 Abs. 1 GO NRW sind über die im Rat gefassten Beschlüsse ist eine Niederschrift aufzunehmen. Diese wird vom Bürgermeister und einem vom Rat zu bestellenden Schriftführer unterzeichnet. Nach § 58 Abs. 2 in Verbindung mit § 58 Abs.7 GO NRW finden die für den Rat geltenden Vorschriften entsprechende Anwendung auf die Ausschussmitglieder und das Verfahren in den Ausschüssen und sind die Beschlüsse von Ausschüssen in einer Niederschrift festzuhalten.

Aufgrund personellen Wechsels muss die Schriftführung im Ausschuss für Soziales, Senioren und Demografie neu geregelt werden. Zur Schriftführerin soll Frau Thalia Weller bestellt werden.

Lüdenscheid, den 16.08.2024

Im Auftrag:

gez. Hammer

Stephan Theo Hammer