



Fachdienst Jugendamt - Verwaltung
Frau Karolina Zylakowski, Tel. 17-1131

| | | |
|---|-------------------|------------------------|
| TOP: Bestellung einer stellvertretenden Schriftführung | | |
| Beschlussvorlage Nr. 164/2024 | | |
| Produkt: 01.01.01 Rat, Ausschüsse und Fraktionen | | |
| Beratungsfolge | Behandlung | Sitzungstermine |
| Jugendhilfeausschuss | öffentlich | 03.09.2024 |

| | | |
|--|----------|---------------|
| Finanzielle Auswirkungen? <input checked="" type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nein | | |
| <input type="checkbox"/> investiv <input checked="" type="checkbox"/> konsumtiv | | |
| | einmalig | lfd. jährlich |
| Aufwendungen/Auszahlungen | | |
| Folgekosten (AfA, Unterhaltung...) | | |
| Kostenbeiträge Dritter/Zuwendungen | | |
| Sonstige Erträge/Einzahlungen | | |
| Bemerkung: | | |
| Haushaltsmittel ausreichend vorhanden? | | |
| <input type="checkbox"/> ja, veranschlagt bei folgendem Konto: <input type="checkbox"/> nein, Deckungsvorschlag: | | |
| Produkt bzw. Auftrag/Sachkonto/Bezeichnung: | | |
| Einmalig: / / | | |
| Laufend: / / | | |
| <input type="checkbox"/> gesetzlich vorgeschriebene Aufgabe | | |
| <input type="checkbox"/> freiwillige Aufgabe | | |
| Grundlage: | | |

Beschlussvorschlag:

Zur Aufnahme der Niederschriften über die Sitzungen des Jugendhilfeausschusses wird Frau Ipek Nebioglu als stellvertretende Schriftführerin bestellt.

Begründung:

Als Schriftführerin ist Frau Ayca Senel bestellt. Die bisherige stellvertretende Schriftführung ist Frau Gitta Mayworm. Die Aufgaben einer stellvertretenden Schriftführerin sollen auf Frau Ipek Nebioglu übertragen werden.

Lüdenscheid, den 20.08.2024

gez. Matthias Reuver

Matthias Reuver